

INFORME MENSUAL – CUOTA 02  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1. 1604. 2024.  
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: VALENTINA SANCHEZ GIRALDO  
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1604. 2024.

Cuota dos:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
  - Brindé apoyo en la entrega de kits de la carrera híbrida que se realizó en el coliseo del pueblo, atendiendo a los usuarios que iban llegando a la mesa y preparando las tulas para su entrega.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
  - Brindé apoyo en el proceso a la vinculación de la carrera híbrida de beneficiarios de su comuna.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
  - Brindé apoyo en la inscripción de beneficiarios en la plataforma SIDER y llevando la asistencia de esta.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
  - Gestione los implementos deportivos para el desarrollo recreativo y deportivo de la comunidad en las comunas asignadas.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
  - Brindé apoyo en las reuniones programadas por los coordinadores zonales y coordinador general para atender las programaciones e instrucciones que se hicieron.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en la logística de la carrera híbrida con el direccionamiento de los usuarios a la salida y llegada de la carrera.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí inquietudes de la comunidad con respecto al funcionamiento y operatividad del programa carreras y caminatas en los diferentes escenarios deportivos.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo con los formatos correspondientes al mes de Julio de gestión de calidad como los listados de asistencia, cronograma de actividades, inscripciones a las carreras y programación de actividades.

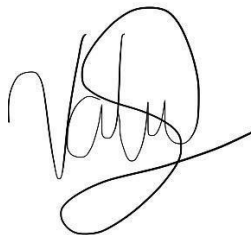
9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo en la comuna 2 promoviendo la actividad física y la recreación por medio de ejercicios específicos y recreativos que ayuden a la población a mejorar su estado físico.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/file/d/1SNXxpKAQmd10jAHIJbETZpQ0UFpGGDey/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1SNXxpKAQmd10jAHIJbETZpQ0UFpGGDey/view?usp=drive_link)



VALENTINA SANCHEZ GIRALDO  
1112227675

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA  
CEDULA